ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Milano, 7 Agosto 2026

Agli Addetti designati alla gestione dell'emergenza di Primo Soccorso

Al personale docente e non docente

Al D.S.G.A.

All'Albo online

Agli Atti

Al Fascicolo Sicurezza

PIANO DI PRIMO SOCCORSO E GESTIONE DELLE EMERGENZE SANITARIE

Anno Scolastico 2026/2027 – Revisione 6

INDICE

1. SCOPO
2. DESTINATARI E CAMPO D'APPLICAZIONE
3. RESPONSABILITÀ
4. CRITERI DI SELEZIONE, NOMINA E FORMAZIONE
5. PROCEDURE DI INTERVENTO
6. CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO E PUNTI DI MEDICAZIONE
7. ARCHIVIAZIONE
8. ALLEGATI OPERATIVI (Da All. 1 a All. 9)

I.C.S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

1. SCOPO

Questo piano ha la finalità di definire le responsabilità e i compiti per la corretta organizzazione del Primo Soccorso e del Pronto Soccorso all'interno della Scuola/Istituto e in particolare di garantire una corretta modalità di gestione della cassetta di Pronto Soccorso e dei Punti di Medicazione.

Riferimenti normativi:

- *Decreto Ministero della Salute n. 388 del 15 luglio 2003* (l'istituto, ai sensi dell'art. 1, ricade nel Gruppo B)
- *Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008* (Articoli 18, 43 e 45)
- *Accordo Stato-Regioni 17 aprile 2025*, per la parte relativa alla formazione in materia di salute e sicurezza,
- *Linee guida per gli interventi di educazione alla salute e di prevenzione dell'Infezione da HIV nelle scuole* - Ministero della Sanità e Ministero della Pubblica Istruzione 1992.

2. DESTINATARI E CAMPO D'APPLICAZIONE

I soggetti chiamati ad applicare i contenuti del Piano sono il Dirigente Scolastico, gli addetti al Pronto Soccorso designati e tutto il personale della scuola. Il Piano si applica a tutte le persone presenti all'interno degli edifici scolastici e pertinenze, con esclusione dei dipendenti di ditte esterne (es. servizio ristorazione, ditte di manutenzione).

3. RESPONSABILITÀ

- Dirigente Scolastico: ha la responsabilità di designare gli addetti in numero sufficiente, garantire la formazione, assicurare la presenza delle cassette di P.S. regolamentari e mettere a disposizione linee telefoniche per attivare il 112.
- Addetto al PS: non può rifiutare la designazione se non per giustificato motivo oggettivo. Deve attuare tempestivamente le procedure secondo la formazione ricevuta e controllare mensilmente l'efficienza dei presidi medici.

I.C. S.AMBROGIO

4. CRITERI DI SELEZIONE, NOMINA E FORMAZIONE

Gli addetti sono individuati per assicurare che presso ogni plesso sia sempre garantita la presenza di almeno un operatore formato. La formazione e l'aggiornamento degli addetti al primo soccorso sono effettuati secondo i contenuti e le periodicità previste dalla normativa.

Si precisa che la validità operativa di ciascuna designazione inserita nel presente organigramma è strettamente subordinata al possesso e alla regolarità dei requisiti formativi previsti dalla legge (D.M. 388/2003 e Accordo Stato-Regioni).Pertanto, le nomine del personale che alla data di inizio dell'anno scolastico presenti un attestato di formazione scaduto (ovvero oltre il limite del rinnovo triennale obbligatorio) o non ancora conseguito, si intendono formalmente e automaticamente sospese a fini cautelativi per tutte le attività di emergenza attiva e soccorso reale. Nelle more del completamento del relativo percorso di formazione o aggiornamento – alla cui frequenza il personale è obbligato per legge e non può opporre rifiuto – la copertura del servizio di plesso rimarrà temporaneamente garantita dagli altri addetti pienamente formati ed efficienti della sede.

I.C. S.AMBROGIO

5. ORGANIGRAMMA DEGLI ADDETTI AL SERVIZIO (A.S. 2026/2027)

Nominativo	Ruolo	Sede e Plesso di Probabile Reperibilità
Bellini Giada	Docente	Scuola dell'Infanzia
Catucci Chiara	Docente	Scuola dell'Infanzia
Gheda Angela *	Docente	Scuola dell'Infanzia
Misso Clara	Docente	Scuola dell'Infanzia
Alberti Ruggero	Docente	Plesso via De Nicola 40
Giaimo Massimo *	Docente	Plesso via De Nicola 40
Merati Matteo	Docente	Plesso via De Nicola 40
Monestier Audrey	Docente	Plesso via De Nicola 40
Tornisello Anna	Docente	Plesso via De Nicola 40
Anzani Paola	Docente	Plesso via De Nicola 40
Dimilta Filomena	Docente	Plesso via De Nicola 40
Ficca Amalia	Docente	Plesso via De Nicola 40
Qualloni Raffaella	Docente	Plesso via De Nicola 40
Buriol Sara	Docente	Plesso via De Nicola 2
Leonetti Sara	Docente	Plesso via De Nicola 2
Montini Noemi	Docente	Plesso via De Nicola 2
Pace Lorenza *	Docente	Plesso via De Nicola 2
Zuccolin Laura	Docente	Plesso via De Nicola 2
Spinelli Tiziana	Docente / Staff	Istituto Comprensivo (Sede)

I.C. S.AMBROGIO

Mendolia Luigia	Docente	Plesso Ferraris
Senese Federica	Docente	Plesso Ferraris
Tognetti Angela *	Docente	Plesso Ferraris
Croce Fortunato	Coll. Scolastico	Plesso via De Nicola 40
Delavigne Barbara	Coll. Scolastico	Plesso di servizio
Giannini Carmela	Coll. Scolastico	Plesso via De Nicola 2
Mancosu Mara	Coll. Scolastico	Plesso via De Nicola 40
Pagano Lucia	Coll. Scolastico	Plesso di servizio
Polver Carla	Coll. Scolastico	Plesso via De Nicola 40
Virgilio Nicoletta	Coll. Scolastico	Plesso di servizio

* *Personale incaricato del controllo periodico mensile della cassetta di P.S. e dei Punti di Medicazione (Angela Gheda per la scuola dell'Infanzia, Giaimo Massimo per il plesso De Nicola 40, Pace Lorenza per il plesso De Nicola 2, Tognetti Angela per il plesso Ferraris)* .

---

6. CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO E PUNTI DI MEDICAZIONE

Le cassette di P.S. sono ubicate presso la sala medica di ciascun plesso. I Punti di Medicazione semplificati sono posizionati a ogni piano dell'edificio, nelle palestre e nei laboratori. Ciascuna cassetta deve essere segnalata, non chiusa a chiave, facilmente trasportabile e posizionata vicino a un lavabo. Il controllo dello stato di conservazione e delle scadenze deve essere eseguito una volta al mese e registrato sul nuovo Allegato 8.

7. ARCHIVIAZIONE

Il presente piano è pubblicato sul sito web istituzionale nella Bacheca della Sicurezza e custodito in originale nella Segreteria Digitale – Fascicolo Sicurezza. Le versioni precedenti sono abrogate.

I.C. S AMBROGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

SEZIONE ALLEGATI OPERATIVI

ALLEGATO 1: CONTENUTO DELLA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO (Gruppo B)

- Guanti sterili monouso (5 paia)
- Visiera paraschizzi / Occhiali protettivi
- Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro
- Flaconi di soluzione fisiologica (sodio cloruro 0,9%) da 500 ml (3 pezzi)
- Compresse di garza sterile 10x10 cm in buste singole (10 buste)
- Compresse di garza sterile 18x40 cm in buste singole (2 buste)
- Teli sterili monouso
- Pinzette da medicazione sterili monouso (2 pezzi)
- Confezione di rete elastica di misura media
- Confezione di cotone idrofilo
- Confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso
- Rotoli di cerotto alto 2,5 cm (2 rotoli)
- Forbici metalliche tagliabende (1 paio)
- Lacci emostatici (2 pezzi)
- Ghiaccio pronto uso istantaneo (3 confezioni)
- Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2 pezzi)
- Termometro clinico digitale
- Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa (sfigmomanometro)

I Punti di Medicazione dislocati ai piani conterranno una dotazione semplificata concordata con il RSPP: guanti monouso, cerotti, garze non sterili, disinfettante analcolico e ghiaccio spray .

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 2: Istruzione Operativa – Prevenzione delle malattie a trasmissione ematica e biologica

(Da esporre all'interno della cassetta di Pronto Soccorso e in ogni Punto di Medicazione)

SCOPO: Evitare rischi di trasmissione di patogeni ematici (Epatite B, Epatite C, HIV) e biologici durante le operazioni di soccorso, disinfezione di ferite e contatto con liquidi organici (sangue, vomito, urine, feci).

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ:

1. Dispositivi di Protezione: è obbligatorio indossare guanti monouso sterili prima di iniziare qualsiasi medicazione o intervento di igiene ambientale.
2. Materiali taglianti: gli strumenti didattici o di laboratorio taglienti che si imbrattino accidentalmente di sangue devono essere isolati e disinfettati immediatamente.
3. Decontaminazione superfici: il disinfettante ufficiale per le superfici imbrattate è una soluzione di cloro attivo allo 0,5% (ottenibile diluendo 1 bicchiere di candeggina commerciale al 5-6% di cloro in 9 bicchieri di acqua).
4. Procedura di pulizia:
   - Indossare i guanti monouso.
   - Assorbire il liquido organico con carta assorbente usa e getta.
   - Detergere la superficie con acqua e sapone, quindi applicare la soluzione di cloro allo 0,5%, lasciandola agire per un tempo minimo di 10 minuti.
   - Allontanare tutto il materiale utilizzato direttamente nel sacchetto monouso per i rifiuti sanitari.
   - Sfilare i guanti rovesciandoli, gettarli nel medesimo sacchetto, sigillarlo e procedere al lavaggio igienico delle mani con acqua e sapone.
5. Aghi e siringhe abbandonate: in caso di rinvenimento di siringhe, il personale ATA deve raccoglierle utilizzando pinze meccaniche, riporle in un contenitore rigido antiforatura e procedere allo smaltimento protetto. In caso di puntura accidentale, lavare subito con acqua corrente e sapone, favorire il sanguinamento e inviare il dipendente con massima urgenza al Pronto Soccorso.

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 3: Procedure per il Pronto Soccorso impartite a TUTTO il personale della scuola

(Obblighi e comportamenti per il personale docente e ATA non facente parte della squadra)

1. Primo intervento: in caso di infortunio o malore, interviene l'adulto più vicino al luogo dell'evento. Egli ha la responsabilità del minore e non può abbandonarlo.
2. Chiamata della squadra: l'adulto incarica un collega o un alunno di chiamare immediatamente l'Addetto al Pronto Soccorso del plesso. Se l'addetto è momentaneamente irraggiungibile, ordina la chiamata diretta al 112.
3. Attesa dei soccorsi: nell'attesa, l'operatore assiste l'infortunato astenendosi da manovre azzardate o spostamenti, non somministra bevande o farmaci e applica le istruzioni dell'Allegato 5.
4. Piccoli infortuni: per lesioni minime (piccole escoriazioni, lievi tagli), la medicazione semplice può essere effettuata direttamente dal personale presente sul posto utilizzando i presidi del Punto di Medicazione.
5. Accompagnamento minori: in caso di trasporto in ambulanza, il minore deve essere sempre accompagnato da un adulto della scuola qualora i genitori non siano ancora giunti sul posto.

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 4: Procedure per la gestione dei malesseri ordinari degli alunni

(In applicazione della D.G.R. n. VII/18853 del 30.09.04 di Regione Lombardia)

1. Malesseri comuni: in caso di sintomi ordinari (mal di testa, mal di pancia, febbre), la scuola contatta immediatamente i genitori invitandoli al ritiro dell'alunno.
2. Sospetto di malattie infettive: se l'alunno presenta sintomi riconducibili a patologie infettive (esantemi improvvisi, diarrea ripetuta, congiuntivite purulenta):
   - L'alunno viene temporaneamente isolato in uno spazio separato (sala medica) e assistito da un operatore.
   - La dirigenza invita i genitori al prelievo immediato con indicazione di rivolgersi al medico curante.
3. Rientro in collettività: al termine del periodo di malattia o di allontanamento per motivi di salute, il rientro a scuola avviene nel rispetto delle indicazioni del medico curante. Resta fermo l'obbligo di corresponsabilità delle famiglie di far rientrare l'alunno solo dopo la completa risoluzione dei sintomi.
4. Irreperibilità o rifiuto al ritiro: in presenza di condizioni che richiedano assistenza sanitaria urgente, viene attivato il 112. In caso di persistente irreperibilità dei genitori/tutori, la scuola adotta le ulteriori iniziative necessarie a tutela del minore, anche mediante il coinvolgimento dei servizi competenti.

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 5: Istruzioni sintetiche di Primo Soccorso per le scuole

Caso	COSA FARE	COSA NON FARE
Ferite superficiali	Indossare guanti sterili; lavare con acqua; disinfettare con antisettico analcolico; coprire con garza o cerotto.	Non usare polveri, pomate antibiotiche o cotone idrofilo sulla ferita aperta.
Emorragie massive	Indossare guanti; premere forte sulla ferita con garza o telo pulito; sollevare l'arto; chiamare il 112.	Non usare lacci emostatici artigianali stretti; non rimuovere corpi estranei conficcati.
Epistassi (Sangue naso)	Seduto, testa inclinata in avanti; comprimere le narici alla radice per 5 minuti; ghiaccio sulla fronte.	Non reclinare mai la testa all'indietro (rischio di ingestione o inalazione del sangue).
Traumi ossei / Fratture	Immobilizzare la parte nello stato in cui si trova; applicare ghiaccio protetto; chiamare il 112.	Non muovere l'infortunato e non tentare mai di riallineare o trazionare l'arto fratturato..
Trauma Cranico	Osservare i sintomi (vomito, sonnolenza, pupille diverse); se presenti, chiamare il 112 d'urgenza.	Non sollevare la testa del soggetto; non somministrare cibi o bevande.
Perdita di coscienza	Posizione orizzontale, sollevare le gambe di 30 cm; verificare il respiro; se persiste, chiamare il 112.	Non tenere il soggetto in piedi o seduto; non dare schiaffi o spruzzare acqua.
Ostruzione vie aeree	Se cosciente, incoraggiare a tossire. Se non tossisce più, praticare le manovre di disostruzione ; allertare il 112.	Non farsi prendere dal panico; non infilare le dita in bocca alla cieca. (rischio di spingere il corpo estraneo ancora più in basso)
Ustioni	Far scorrere acqua fredda corrente per 10 minuti; coprire con garza sterile asciutta senza stringere. Rimuovere i vestiti solo se non aderenti alla lesione.	Non forare le bolle; non applicare olio, burro o pomate idratanti.

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

Folgorazione	Staccare la corrente dal quadro generale prima di avvicinarsi o usare un mezzo isolante.	Non toccare mai direttamente il folgorato se è ancora a contatto con la fonte elettrica.

I.C. S.AMBROGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 6: Gestione dello studente diabetico a scuola

(Protocollo informativo per consigli di classe e personale di plesso)

INFORMAZIONI GENERALI: Il diabete di Tipo 1 non è una malattia infettiva. Lo studente può partecipare a tutte le attività, purché il personale conosca i segnali di squilibrio glicemico.

GESTIONE DELL'IPOGLICEMIA (Carenza di zuccheri):

- Sintomi premonitori: fame improvvisa, tremore, sudorazione fredda, pallore, irritabilità, vertigini, sonnolenza o difficoltà di concentrazione.
- Trattamento immediato (L'alunno è cosciente): somministrare immediatamente zuccheri semplici: 2 zollette di zucchero, oppure un bicchiere di succo di frutta, oppure un bicchiere di bibita zuccherata (non light).
- Evoluzione: attendere 15 minuti. Se i sintomi persistono, ripetere la somministrazione e allertare il 112. Se il ragazzo si riprende, fargli consumare uno snack solido e avvisare la famiglia.
- Emergenza grave (L'alunno è incosciente o ha convulsioni): non somministrare nulla per bocca. Chiamare immediatamente il 112 specificando *"Emergenza in minore diabetico in stato di incoscienza"* e contattare la famiglia per il farmaco salvavita, laddove previsto.

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ALLEGATO 7: Indicazioni operative per l'utilizzo dei numeri d'urgenza sanitaria

NUMERO UNICO DI EMERGENZA: 112

- La chiamata è gratuita da qualsiasi telefono.

COSA COMUNICARE ALL'OPERATORE:

1. Chi chiama e da dove: *"Sono un addetto dell'Istituto Comprensivo S. Ambrogio, chiamiamo dal Plesso di [Specificare via e plesso]".*
2. Cosa è successo: specificare la dinamica (es. caduta, malore, perdita di coscienza, trauma sportivo).
3. Condizioni dell'infortunato: rispondere alle domande: *È cosciente? Respira regolarmente? Ci sono emorragie?*
4. Dettagli logistici: segnalare l'accesso migliore per l'ambulanza e dare indicazioni al personale ATA di presidiare il cancello.

ALTRI NUMERI UTILI DI RIFERIMENTO SANITARIO:

- Centro Antiveleni (CAV) Ospedale Niguarda Milano: Tel. 02 6610 1029.
- Centro Ustionati Ospedale Niguarda: Centralino Generale Tel. 02 6444.1.

I.C. S.AMBROGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 8: TABELLA DI CONTROLLO MENSILE DELLA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

(Ai sensi del D.Lgs. 81/08, del D.M. 388/2003 Gruppo B e delle linee guida d'uso scolastico)

PLESSO: _____
UBICAZIONE CASSETTA: _____
DOCENTE/ATA INCARICATO: _____

PARTE 1: VERIFICA PRESIDI E ARREDI DELLA SALA MEDICA

Elemento Strutturale	Requisito da verificare	ESITO (SI / NO)	NOTE / INTERVENTI
Visibilità	La cassetta è segnalata dal cartello regolamentare e facilmente visibile?		
Accessibilità	La cassetta NON è chiusa a chiave ed è accessibile/trasportabile?		
Igiene	La cassetta si trova vicino a un lavabo con acqua corrente e sapone?		

PARTE 2: REGISTRO DELLA COMPOSIZIONE E DELLE SCADENZE

PRESIDIO SANITARIO	QUANTITÀ MINIMA DI LEGGE	PRESENTE (SI / NO)	DATA SCADENZA (Ove presente)
SEZIONE A: Presidi obbligatori (D.M. 388/03)			
Guanti sterili monouso	5 paia		*Non applicabile*
Visiera paraspruzzi / Occhiali protettivi	1 pezzo		*Non applicabile*
Soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio (1 litro)	1 flacone		

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

Soluzione fisiologica sterile (Sodio Cloruro 0,9%) da 500 ml	3 flaconi	
Compresse di garza sterile 10 x 10 cm in buste singole	10 buste	
Compresse di garza sterile 18 x 40 cm in buste singole	2 buste	
Teli sterili monouso	2 pezzi	*Non applicabile*
Pinzette da medicazione sterili monouso	2 pezzi	*Non applicabile*
Confezione di rete elastica di misura media	1 conf.	*Non applicabile*
Confezione di cotone idrofilo	1 conf.	*Non applicabile*
Confezioni di cerotti di varie misure pronti all'uso	2 conf.	
Rotoli di cerotto alto cm. 2,5	2 rotoli	*Non applicabile*
Forbici metalliche (tagliabende)	1 paio	*Non applicabile*
Lacci emostatici	2 pezzi	*Non applicabile*
Ghiaccio pronto uso istantaneo (sacchetti monouso)	3 conf.	
Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari	2 pezzi	*Non applicabile*
Termometro clinico digitale	1 pezzo	*Non applicabile*
Apparecchio misurazione pressione (sfigmomanometro)	1 pezzo	*Non applicabile*

I.C. S.AMBROGIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

PARTE 2: ELENCO E MAPPATURA DEI PUNTI DI MEDICAZIONE DISLOCATI (Dotazione Semplificata)

Localizzazione Punto di Medicazione	Stato del Kit (Idoneo / da reintegrare)	Note su scadenze o mancanze
Postazione Collaboratori Scolastici - Piano Terra		
Postazione Collaboratori Scolastici - Primo Piano		
Postazione Collaboratori Scolastici - Secondo Piano *(ove presente)*		
Locale Palestra		

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

REGISTRO FIRME DI CONTROLLO MENSILE:

Ottobre 2026 - Data:____ Firma: _____ Esito: _____

Novembre 2026 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

Dicembre 2026 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

Gennaio 2027 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

Febbraio 2027 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

Marzo 2027 - Data:____ Firma: _____ Esito: _____

Aprile 2027 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

Maggio 2027 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

Giugno 2027 - Data: ____ Firma: _____ Esito: _____

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

ALLEGATO 9: Procedure tecnico-operative impartite agli Addetti al Primo Soccorso

(Protocollo d'azione vincolante per gli operatori della squadra)

APPROCCIO ALL'INFORTUNIO:

1. L'addetto si reca con la massima rapidità sul posto con la cassetta di P.S.
2. Indossa i Dispositivi di Protezione Individuali (guanti sterili ed eventuale visiera).
3. Valuta la sicurezza dello scenario ambientale per evitare rischi per i soccorritori.
4. L'addetto giunto per primo assume la direzione del soccorso sul posto.

INTERVENTO SULL'INFORTUNATO:

1. Effettuare esclusivamente le manovre per le quali si è ricevuta specifica formazione.
2. Se l'infortunato è cosciente, parlargli continuamente per tranquillizzarlo.
3. In caso di traumi violenti, non spostare l'infortunato se non per imminente pericolo di vita.
4. Stabilire le priorità di intervento in relazione alla gravità delle condizioni rilevate e secondo le procedure apprese durante la formazione.
5. Al termine dell'intervento, consegnare al DSGA e al RSPP la relazione d'infortunio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Milca Fiorella Granese

I.C. S.AMBROGIO

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053
Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it