



ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

Circ. 118

Milano, 24 ottobre 2025

Ai Docenti

Ai Genitori

All'Ufficio Segreteria

Al DSGA

Al Sito – Sezione Circolari

Oggetto: Richiamo procedure uscite didattiche e viaggi di istruzione

Con l'avvio del nuovo anno scolastico, si ritiene opportuno richiamare la procedura viaggi e uscite didattiche, definita dal Regolamento di Istituto. Di seguito, sono ricapitolati i vari passaggi da seguire.

I docenti accompagnatori, prima di avviare la procedura viaggi, devono:

- 1) verificare che il viaggio/l'uscita rientrino nel Piano viaggi deliberato dal consiglio di istituto e dal collegio dei docenti, su proposta dei consigli di classe/interclasse/intersezione;
- 2) acquisire **sempre e formalmente** l'autorizzazione dei genitori di tutti gli alunni partecipanti;
- 3) **consegnare in segreteria** il modulo di richiesta, completo degli allegati indicati, ovvero:
 - elenco nominativo degli alunni partecipanti e relative autorizzazioni (specificando il numero di alunni DVA)
 - elenco degli accompagnatori e firma di assunzione di responsabilità
 - motivazione didattico – pedagogica dell'uscita
 - programma del viaggio

La segreteria didattica verifica la completezza della documentazione e, informato il DS, richiede i preventivi per il servizio di noleggio pullman con conducente.

L'Ufficio di segreteria provvede quindi ad emettere i bollettini di pagamento con termine di pagamento 5 giorni lavorativi.

Solo a seguito del versamento completo delle quote di partecipazione potrà essere prenotato il servizio di trasporto.

Considerando i tempi necessari per i vari passaggi amministrativi, la richiesta di autorizzazione, da parte dei docenti accompagnatori, dovrà pervenire in segreteria con congruo anticipo (nel caso, la scuola

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it





ISTITUTO COMPRENSIVO "S. Ambrogio"
Via De Nicola, 40 - 20142 MILANO

dovesse procedere alla richiesta di preventivi per prenotare il mezzo di trasporto o il pernottamento, almeno 60 giorni prima).

Si ricorda che gli alunni i cui genitori non hanno provveduto a restituire firmato l'apposito modulo di autorizzazione non potranno in nessun caso partecipare all'iniziativa programmata e verranno affidati ai docenti di una delle classi/sezioni non partecipanti.

I costi dei viaggi di istruzione e delle visite guidate sono a carico delle famiglie degli alunni. Le quote di partecipazione vengono versate anticipatamente. In assenza di versamento della quota gli alunni non potranno partecipare all'iniziativa programmata e verranno affidati ai docenti di una delle classi/sezioni non partecipanti

Si ricorda, infine, che in assenza di versamento del contributo a suo tempo richiesto, gli alunni NON sono coperti da assicurazione scolastica, per infortunio o responsabilità civile (solo copertura INAIL se ne sussistono i presupposti).

Il Dirigente Scolastico
(Milca Fiorella Granese)

Tel. 02/884 47052 – Fax. 02/884 47053

Indirizzo mail: miic8dy00c@istruzione.it – miic8dy00c@pec.istruzione.it

